



**REGULAMENT PENTRU DESFĂȘURAREA PRACTICII LA SPECIALIZĂRILE DIN  
CADRUL FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE –  
UNIVERSITATEA TEHNICĂ CLUJ-NAPOCA**

### **I. Dispoziții generale**

I.1. Regulamentul întocmit la Facultatea de Științe din cadrul Universității Tehnice Cluj-Napoca și stabilește cadrul general de desfășurare a practicii pentru toate specializările din cadrul facultății.

I.2. Regulamentul este aprobat de către Consiliu Facultății de Științe, acesta fiind singurul abilitat de modificarea sa.

I.3. Regulamentul a fost întocmit astfel încât să respecte legislația în vigoare (Legea învățământului nr. 84 din 1995, Legea nr. 288 din 2004 privind organizarea studiilor universitare, Legea nr. 258 din 2007 privind practica elevilor și studenților, Carta Universității Tehnice din Cluj-Napoca), precum și normativele și regulamentele interne relevante. Prezentul regulament se completează, în ceea ce privește practica desfășurată în cadrul proiectelor finanțate din Fondul Social European, cu prevederile Ordinului M.E.C.T. nr. 3955 din 2008.

### **II. Condiții generale ale desfășurării practicii în cadrul specializărilor Facultății de Științe**

II.1. Stagiile de practică pentru fiecare program de studiu de licență/master se desfășoară în concordanță cu prevederile din planul de învățământ, precum și cu standardele ARACIS.

II.2. Practica este o disciplină obligatorie, constând în activitatea desfășurată de studenți, în conformitate cu planul de învățământ, se întocmește o fișă a disciplinei, având drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.

II.3. Practica, fiind o disciplină din planul de învățământ este organizată de către Universitatea Tehnică Cluj-Napoca în calitate de *organizator de practică*.

Organizarea practicii se poate face:

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

DIN CLUJ-NAPOCA

-în laboratoarele/spațiile proprii ale organizatorului de practică, precum și ale altor universități, institute și sau/laboratoare de profil din țară și străinătate:

- în companii, instituții publice, alte unități socio-economice de profil;

Oricare dintre instituțiile publice sau private în care se desfășoară stagii de practică reglementate prin acorduri cu universitatea se numesc *partener de practică*.

Studentul care desfășoară stagiul de practică pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și formarea abilităților practice în concordanță cu specializarea urmată, se numește *practicant*.

II.4. Între Universitatea Tehnică Cluj-Napoca, Facultatea de Științe și partenerul de practică se semnează un acord de parteneriat ca și cadru general de desfășurare a colaborării în derularea practicii de specialitate, iar pentru fiecare student practicant se întocmește și se semnează o convenție de practică prin care stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste practicantul. Organizatorul de practică nu își asumă responsabilitatea pentru eventualele daune provocate de către practicanți la partenerul de practică.

II.5. Studenții care sunt angajați pot efectua practica la locul de muncă, dacă sunt asigurate condițiile pentru acumularea competențelor prevăzute, și dacă persoanele juridice angajatoare se încadrează în prevederile legii și ale prezentului regulament. Pentru acești studenți, acordul de parteneriat poate fi echivalat cu adeverință de la locul de muncă.

II.6. Practica studenților se organizează și se desfășoară pe baza unui acord de practică și a unei convenții de practică.

II.7. Acordul de practică stabilește interesul partenerului de practică pentru desfășurarea activității de practică pentru un număr de studenți ai universității. Acordul este semnat între universitate și partenerul de practică, fiind vizat de legalitate. Semnarea acordului se realizează înaintea semnării convențiilor de practică și este opțională, practica putându-se desfășura doar în baza semnării convențiilor.

II.8. Convenția de practică stabilește modalitatea de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică efectuat de practicant. Convenția de practică este semnată de către universitate, partenerul de practică și student. Pentru a fi recunoscută, convenția trebuie să poarte semnătura conducerii universității și avizul departamentului juridic.

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

DIN CLUJ-NAPOCA

II.9. Activitatea de practică se poate desfășura cu program săptămânal sau cumulativ, la sfârșit de semestru sau de an de studii, în conformitate cu planul de învățământ.

II.10. Practica se desfășoară pe baza programei analitice și portofoliului de practică, întocmite de coordonatorul de practică de la nivelul fiecărei specializări. Formele de evaluare, de notare și creditele acordate pentru activitatea de practică sunt cele prevăzute de legislația în vigoare și cuprinse în planul de învățământ.

**III. Repartizarea studenților pentru practică în vederea efectuării practicii**

III.1. Studenții au posibilitatea să opteze între două modalități de efectuare a practicii:

- Stagiul de practică propus de student; identificarea locului de desfășurare a practicii este obligația studentului, o provocare și un mijloc de pregătire pentru găsirea unui loc de muncă după absolvire. În cazul în care studenții vor alege compania, aceștia vor comunica organizatorului de practică numele companiei, domeniul de activitate și perioada de derulare a stagiului, până la data începerii sesiunii din Semestrul II al anului universitar.
  - Stagiul de practică organizat de universitate; universitatea prin facultate facilitează obținerea unor locuri de practică pentru studenți. Studenții pot desfășura practică și în regim de mobilitate de practică organizată prin biroul de relații internaționale Erasmus. Până la începutul semestrului II, organizatorul de practică va afișa ofertele de practică ce vor cuprinde partenerii de practică și temele de practică propuse pe pagina web a facultății la departamente. Stagiile de internship pot fi echivalate cu activitățile de practică, echivalarea fiind realizată de către responsabilul de practică al programului de studiu.
- În termen de 30 de zile de la data afișării ofertelor, studenții își vor exprima preferințele privitoare la partenerii de practică la care doresc să-și desfășoare activitatea. Un student poate să aibă mai multe opțiuni.
  - Organizatorul de practică va repartiza studenții în funcție de opțiuni și de numărul de locuri oferite de fiecare partener de practică. Atunci când cererea depășește oferta de locuri de practică, organizatorul de practică va selecta studenții prin interviuri directe.

**IV. Condițiile de desfășurare a practicii****A. Obligațiile organizatorului de practică:**

Organizatorul de practică numește responsabili de practică care vor îndeplini următoarele:

- Întocmirea listei cu potențiali parteneri de practică; contactarea acestora;
- Listele cu ofertele de practică se centralizează la nivel de departamente;




---

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**


---

DIN CLUJ-NAPOCA

- Finalizarea procesului de repartizare a studenților la partenerii de practică;
- Listele cu repartizarea studenților și perioada de derulare a stagiului de practică pentru fiecare student, se gestionează la departamente;
- Monitorizarea desfășurării stagiului de practică prin vizite la partenerii de practică;
- Evaluarea prin colocviu de practică;
- Rezolvarea problemelor curente prin contactarea tutorilor de practică;
- Asigurarea medierii între organizatorul de practică, partenerul de practică și practicant

Lista responsabililor de practică va fi afișată pe pagina web a Facultății de Științe

În cazul în care se constată abateri de la activitățile prevăzute în convenția de practică, conducătorul instituției de învățământ (organizator de practică) poate să decidă întreruperea stagiului conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după confirmarea de primire a acestei informații.

În urma finalizării stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite ECTS, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European).

### **B. Obligațiile partenerului de practică**

- Partenerul de practică desemnează un tutore de practică ce va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.

- Partenerul de practică poate angaja practicanții cu contract de muncă pe perioadă determinată.

- Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.

- Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

- Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare, precum și asupra comunicării regulilor de prevenire a riscurilor profesionale.

- În cazul accidentării unui practicant, fie în cursul activității, fie în timpul deplasării, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asigurătorul cu privire la accidentul care a avut loc.

- Partenerul de practică asigură condițiile necesare desfășurării activității de practică în

str. Memorandumului nr. 28, 400114 Cluj-Napoca, România

tel. +40-264-401200, fax +40-264-592055, secretariat tel. +40-264-202209, fax +40-264-202280

www.utcluj.ro

---

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

DIN CLUJ-NAPOCA

concordanță cu oferta, cerințele planului de învățământ și a fișei disciplinei.

În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic responsabil, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.

**C. Obligațiile practicantului**

Practicantul se obligă:

- să respecte regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică și să-și desfășoare activitatea în conformitate cu convenția-cadru de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, partenerul de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, dar nu înaintea dialogului cu practicantul, tutorele de practică și înștiințării conducătorului organizatorului de practică unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.
- să respecte normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a asumat prin semnătură de la partenerul de practică, înainte de începerea stagiului de practică.
- să informeze tutorele despre prezență și despre orice acțiune pe care intenționează să o desfășoare în intervalul de practică;
- să solicite și să utilizeze echipamentul de protecție pe perioada stagiului, potrivit specificului activităților.
  - să păstreze confidențialitatea în raport cu informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi;
- să întocmească pe parcursul stagiului de practică, caietul de practică ce însumează activitatea desfășurată la partenerul de practică. Caietul vizat de către tutorele de practică va fi prezentat cadrului didactic responsabil cu practica.
- să fie prezent zilnic, conform programului la activitatea de practică, ce va fi permanent monitorizată. În caz de boală sau alte cauze obiective, practica se recuperează, respectându-se durata prevăzută, fără a se perturba procesul de pregătire teoretică. Practicanții cu absențe nemotivate nu vor fi admiși la susținerea colocviului de practică.

**V. Evaluarea activității de practică**

V.1. Evaluarea activității de practică o face comisia compusă din responsabilul de practică al specializării și cadre didactice desemnate pentru coordonarea stagiului de practică. Evaluarea ia în considerare: raportul elaborat de către tutorele de practică și apreciat cu o notă/calificativ; nota acordată de comisia de evaluare a activității practice la colocviul de practică.

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

DIN CLUJ-NAPOCA

V.2. Colocviul de practică se desfășoară finalul stagiului de practică, data fiind stabilită și comunicată încă de la începutul perioadei de practică. Colocviul va putea fi susținut și în regim de restanță în sesiunea de toamnă. Responsabilii vor comunica la seceraiatul facultății datele colocviilor de practică.

V.3. Studentul va fi admis la colocviul de practică dacă prezintă portofoliul de practică însoțit de următoarele documente:

- Convenția-cadru de practică, întocmită și semnată de cele trei părți implicate: organizator de practică, partener de practică și practicant;
- Fișa de instructaj de protecția muncii, semnată de către partenerul de practică și practicant, datată cu prima zi de derulare a stagiului;
- Adeverință eliberată de către partenerul de practică, prin care se confirmă faptul că practicantul a efectuat numărul de ore de practică evidențiate în planul de învățământ și în conformitate cu fișa disciplinei;
- Caietul de practică întocmit conform cerințelor prezentate de responsabilul de practică la începutul stagiului.

V.4. Nota la practică se va acorda conform precizărilor din fișa disciplinei.

V.5. Studenții care nu și-au îndeplinit obligațiile și nu au respectat cerințele din fișa disciplinei pentru nota minimă vor fi trecuți absenți și vor recontracta disciplina.

V.6. Colocviul de practică se poate reface în cadrul sesiunii de toamnă doar de către practicanții care au fost admiși la colocviul de practică și au obținut o notă nesatisfăcătoare sau au absentat de la colocviu.

V.7. Practicanții notați respins sau cei care nu au luat o notă/calificativ de trecere la practică sunt obligați să refacă activitatea restantă.

## VI. Dispoziții finale

VI. 1. Prezentul regulament este aplicabil programelor de studii ale Facultății de Științe, fiind aprobat în Consiliul Facultății de Științe din data 06.03.2023.

Regulamentul este însoțit de formularul: Acordul de parteneriat cu partenerul de practică și de Convenția cadru privind practica .