

**PLAN STRATEGIC AL
FACULTATII DE STIINTE
2008-2012**

Planul strategic are patru componente fundamentale, care reprezintă conceptul de implementare a reformei și a principiilor Procesului Bologna cu privire la structurarea sistemului de învățământ pe trei cicluri. Aceste activități, cuprinse în planul strategic, vor necesita calendare de lucru, mobilizări și planificări de resurse, astfel încât colectivele de cadre didactice și cele din sistemul administrativ să devină capabile să adapteze planurile de învățământ și activitățile specifice instruirii în conformitate cu domeniile de specializare, cu competențele și abilitățile pe care absolvenții noului sistem de învățământ trebuie să le însușească.

Este de dorit ca prezenta abordare să constituie un pas important de reformă internă, prin care să dobândim un standard de calitate ridicat, susținut de un management academic performant. Multă vreme preocuparea managerială fundamentală în universități era aceea de împărțire a resurselor. La ora actuală preocupările manageriale se îndreaptă spre crearea de resurse, spre eficientizarea activităților, spre acoperirea retribuțiilor cu activități performante.

A. Management

- Formarea, la nivelul Facultatii de Stiinte, a unei echipe manageriale, eficientizarea la maximum a activității ei, cu atitudine pregnantă de promovare a spiritului de echipă, de asumare a responsabilității și asigurare a transparenței manageriale.

Termen: aprilie 2008.

- Implementarea unei culturi organizaționale bazate pe o cultura managerială și pe principalele instrumente manageriale: Regulamente de Organizare și Funcționare, Regulamente de Ordine Interioară, Fise ale postului, Structura organizatorică, Manualul Calității, Sisteme de evaluare etc..

Termen: iulie 2009

- Identificarea direcțiilor pentru asigurarea calității procesului de învățământ, stipularea acestora în Manualul Calității pentru a răspunde performant cerințelor pieței muncii, identificarea direcțiilor și calității de pregătire a absolvenților și a categoriilor de cunoștințe necesare.

Termen: permanent.

- Întocmirea permanentă de proiecte privind dotarea laboratoarelor, pentru toate nivelurile de studii (licență, masterat, doctorat), astfel încât achizițiile anuale de echipamente și dotări să fie în concordanță cu direcțiile de dezvoltare a laboratoarelor pe termen lung.

Termen: anual, în noiembrie.

B. Procesul de învățământ și cercetare

- Consolidarea poziției Facultății de Științe în sistemul de învățământ universitar la specializările din domeniile: științe, economic, tehnic și recunoașterea acestora pe plan local, regional, național și internațional.

Termen: permanent.

- Elaborarea planurilor de învățământ și a statelor de funcții la nivel de catedre și departamente în acord cu rețererele cerute la nivelul universității și a standardelor specifice naționale și internaționale (ECTS).

Termen: anual în septembrie.

- Acreditarea tuturor specializărilor care la ora actuală sunt autorizate provizoriu.

Termen: iunie 2012.

- Promovarea unor noi specializări, solicitate de mediul social și economic, la pregătirea universitară, studii de aprofundare (Masterat), studii postuniversitare, dezvoltarea de noi domenii de pregătire doctorală.

Termen: permanent.

- Ridicarea continuă a performanțelor în ceea ce privește activitatea didactică și de cercetare științifică prin folosirea de metode și mijloace de învățământ moderne, respectiv prin activitatea de publicare a cursurilor, cărți științifice, culegeri de probleme, îndrumătoare de lucrări de laborator.

Termen: semestrial, cu ocazia întocmirii orarului.

- Inventarierea stadiului de angajare și profilurile de activitate ale absolvenților din ultimii ani, în scopul stabilirii eficienței sociale și economice a procesului educațional al Facultății de Științe și în scopul pregătirii pentru etapele viitoare de dezvoltare tehnologică locală și regională.

Termen: iunie 2008.

- Identificarea competențelor în cercetare, studii și servicii ale fiecărui cadru didactic, corelarea acestora cu cerințele din mediul economic și promovarea acestor competente pe piața regională și națională. Întocmirea de contracte de studii cercetări și servicii, cu includerea doctoranzilor și a studenților performanți în echipele de cercetare, studii și servicii.

Termen: permanent.

- Stabilirea obiectivelor de cercetare pe baza de finanțare CNCSIS și formularea tematicilor, ținând seama de direcțiile prioritare naționale de cercetare și de direcțiile de cercetare promovate prin programele cadru ale UE, precum și în funcție de cerințele concrete ale pieței industriale locale și regionale.

Termen: anual, cu ocazia lansării granturilor CNCSIS.

- Promovarea granturilor de cercetare cu finanțări prin Fondurile Structurale pentru dezvoltarea și constituirea de centre de cercetare specializate și de laboratoare de cercetare pe domeniile mediului.
- Comunicări științifice prezentate la congrese, simpozioane, workshop-uri interne și internaționale cu comitet de program

Termen: permanent.

- Organizarea de manifestari stiintifice de anvergura (congrese, simpozioane, workshop-uri interne si internationale cu comitet de program)

Termen: permanent.

- Cresterea nivelului stiintific si a managementului revistelor facultatii in vederea promovarii lor in categoriile B, A.

Termen: permanent.

C. Domeniul resurselor umane

- Promovarea valorilor academice ale universității prin participarea la sesiuni naționale și internaționale de comunicări științifice, de implicare în activități editoriale, comisii de doctorat, experți etc.

Termen: permanent.

- Promovarea pe posturi didactice în funcție de valoarea academică individuală demonstrată prin evaluarea corespunzătoare fiecărui nivel de post didactic. Stabilirea de criterii clare, certe și cuprinzătoare privind evaluarea valorii academice a fiecărui cadru didactic.

Termen: permanent.

- Analiza periodică a performanțelor cadrelor didactice (pregătire doctorală, număr de lucrări elaborate și publicate, modernizarea metodelor de predare, redactare de proiecte CNCSIS sau internaționale, activități nedidactice, administrative, redacționale etc.) în baza unui regulament performant .

Termen: anual, în septembrie

- Analiza stării pe vârste a cadrelor didactice și întocmirea unui plan de resurse umane, care sa asigure acoperirea cu personal didactic pe domenii de discipline în următorii ani.

Termen: anual, în septembrie.

- Orientarea traiectoriei profesionale a cadrelor didactice tinere, ținând seama de competentele profesionale și de necesitățile de acoperire a posturilor în perspectiva.

Termen: permanent.

- Întocmirea și aplicarea unui program anual de creștere a performanțelor și competentelor cadrelor didactice prin: schimburi de experiențe la alte universități, studii postuniversitare, pregătire complementara la a doua facultate, masterat, doctorat, doctorat in cotutela cu Universitati din tara sau strainatate.

Termen: la fiecare început de an universitar.

D. Resurse și operații

- Se vor monitoriza veniturile și cheltuielile, la nivelul fiecărei facultăți și se vor prezenta anual rapoarte financiare și acțiunile necesare pentru eficientizarea economică a activității facultăților.

Termen: anual, în ianuarie.

- Dezvoltarea structurilor de pregătire continua și gestionarea acestora la nivel strategic(studii postuniversitare de specializare, cursuri postuniversitare de perfecționare), forma cu taxa, ca modalitate de creare a unor resurse financiare extrabugetare necesare dezvoltării.

Termen: anual.

- Diversificarea formelor de pregătire: învățământ la distanță, cu frecvență redusă, etc

Termen: anual.

E. Studenți

- Dezvoltarea relațiilor de comunicare și colaborare științifică cu studenții și cu reprezentanții acestora prin: intensificarea activității de tutoriat, dialog permanent cu studenții și cu reprezentanții acestora în organismele de conducere la nivel de facultate, organizarea de consultanțe pentru sprijinirea studenților în activitatea de învățare, prevenirea abandonului școlar și încurajarea celor merituosi, asigurarea accesului liber al studenților la spațiile de învățământ, cercetare, laboratoare și calculatoare, organizarea sesiunilor de comunicări științifice a studenților și sprijinirea studenților în realizarea comunicărilor.

Termen: permanent.

- Asigurarea calității predării, învățării și evaluării, evaluarea cadrelor didactice de către studenți.

Termen: permanent.

- Reactualizarea fondului de carte și a materialelor didactice pentru studenți prin realizarea de dotări din buget și din granturi de cercetare

Termen: permanent.

- Reactualizarea fondului de carte și a materialelor didactice pentru studenți, creșterea și modernizarea fondului de carte al Bibliotecii Universitare.

Termen: permanent.

F. Relații internaționale

- Aprofundarea și dezvoltarea relațiilor de colaborare științifică, pe linie de cercetare a cadrelor didactice și a studenților cu secții și facultăți de profil ale Universităților din străinătate

Termen: permanent.

- Organizarea în comun cu secții și facultăți de profil ale Universităților din străinătate a manifestărilor științifice internaționale.

Termen: permanent.

- Organizarea rețelelor CEEPUS de mobilitate pentru studenți și profesori cu alte Universități.

Termen: permanent.

G. Infrastructură

- Continuarea acțiunilor de dotare a laboratoarelor didactice și a celor de cercetare

Termen: permanent.

- *Reactualizarea fondului de carte si a materialelor didactice pentru studenti*
Termen: permanent.
- *Rearanjarea interiorului dintre corpurile cladirii in forma de U, Victoriei 76.*
Termen: permanent.

H. Comunicare si imagine

- Asigurarea vizibilitatii pe plan local, national si international. Reactualizarea, diversificarea, si modernizarea materialelor publicitare de prezentare a specializarilor oferite, aparitii in mass-media.
Termen: permanent.

Decan:

Conf.univ. dr. Nicolae Pop